

# Reklamačný poriadok

Predávajúci: Vladimír Suran Babičkina cukráreň, T.Vansovej 332/60, 962 01 Zvolenská Slatina

IČO 46234471, DIČ 1047406591

1. Tento reklamačný poriadok upravuje spôsob a miesto reklamácie, postup pri riešení reklamácií. Týka sa tovaru a služieb ktoré predávajúci predal spotrebiteľom. Pri reklamáciach sa postupuje v súlade s týmto reklamačným poriadkom, za dodržania zákonných ustanovení a práv spotrebiteľov.

2. Reklamácie sa vybavujú počas otváracjej doby v prevádzke Vladimír Suran Babičkina cukráreň, T.Vansovej 332/60. Reklamáciu vybavuje Vladimír Suran č.t. 0905 660 850, Oto Brezovický 0915 3131 39

3. K reklamácií je potrebné vždy predložiť doklad o nákupe tovaru alebo poskytnutí služby (faktúru, pokladničný blok, dodací list). Druhy reklamácií a ich vybavenie :

## a) záručná reklamácia

Predávajúci poskytuje na produkt záruku v zmysle Obchodného zákonníka. Záručná doba začne plynúť dňom prevzatia produktu zákazníkom. Reklamáciu v rámci záruky treba uplatniť najneskôr v posledný deň záručnej doby.

Záručná reklamácia sa vybaví podľa možnosti hneď (v prípade opodstatnenosti), a to výmenou tovaru za bezchybný, alebo poskytnutím náhradnej, bezvadnej služby. Ak výmena nie je možná, predávajúci zoberie vadný výrobok späť a vráti kúpnu cenu. Ak je na vadnom výrobku možná oprava, predávajúci ju musí vykonať do 24hodín.

Záručnú reklamáciu nie je možné uplatniť, ak vada tovaru bola spôsobená nevhodným zaobchádzaním, zlým skladovaním, zlou prepravou alebo používaním na iný účel, alebo za iných podmienok, ako sa má. Reklamovaný výrobok pri reklamácií musí mať požadovanú teplotu ( podľa pokynov predávajúceho k danému výrobku, napr. torty a zákusky 6-8st.C).

## b) reklamácia omylu v množstve, druhu, akosti, ceny, apod.

Kupujúci je povinný si zakúpený tovar vizuálne skontrolovať ešte na mieste zakúpenia.

Osoba vybavujúca reklamácie ihneď zistí oprávnenosť reklamácie a odstráni nedostatky.

4.O každej reklamácií sa vyhotoví reklamačný list dvojmo, z ktorého jednu kópiu dostane spotrebiteľ, originál sa založí. Reklamačné listy sa číslojú vzostupne, a každá reklamácia sa zapíše do knihy evidencie reklamácií.

5.Ak reklamácia nebola vybavená ihneď, predávajúci písomne oznámi spotrebiteľovi spôsob vybavenia reklamácie, a to najneskôr v lehote do 30 dní od uplatnenia reklamácie.

V Zvolenskej Slatine dňa 20.3.2013